

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной организации

Тришина Е.В.



Директор МБУДО «Дом искусств «Ритм»

Е.Т. Атрешьева



**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Детский дом искусств «Ритм»**  
**на 2026 год**

Администрация и профсоюзный комитет МБУДО «Дом искусств «Ритм» заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2026 года администрация обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ в руб.	Срок выполнения	Ответственные за выполнение	
<b>1. Организационные мероприятия</b>							
1.	Обучение и проверка знаний по охране труда работников, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. №2464 (по необходимости в случае изменения нормативных документов)	чел.		-	в течении 2026 года по мере поступления	Специалист по ОТ	
2.	Проведение инструктажей по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. №2464	чел.	63	-	в течение 2026года	Специалист по ОТ, руководитель структурного подразделения	
3.	Охрана средств тревожной сигнализации и экстренное реагирование нарядов полиции	здания	2	-	В течении 2026 года	ФГКУ «УВО ВНГ России по Курской области»	

4.	Осуществление трехступенчатого контроля за состоянием кабинетов образовательной организации		-	-	в течение 2026 года	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом Специалист по ОТ	
5.	Разработка инструкций по охране труда, вводного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения	шт.	по мере необходимости	-	в течении года	Специалист ОТ	
6.	Организация обучения, ежегодной очередной проверки знаний специалистов, ответственных за электробезопасность в учреждении	чел.	3	12000	Июнь, декабрь 2026	Директор	
7.	Организация обучения, ежегодной очередной проверки знаний специалистов, ответственных за тепловое хозяйство	чел.	3	13000	Июнь 2026	Директор	

## 2. Технические мероприятия

1.	Прием здания к новому учебному году	объект	2		Июнь-август 2026г	Директор, зам. директора по АХР, заведующий филиалом	
2.	Своевременная замена светильников шт.	шт.	-	15000	В течении года	Директор, зам. директора по АХР, заведующий филиалом	
3.	Благоустройство территории учреждения	территория		-	Апрель-сентябрь	Директор, зам. директора по АХР, заведующий филиалом	
4.	Осмотр здания и помещений на соответствие безопасной эксплуатации			-	Март-сентябрь 2026г	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом	
5.	Ремонт, подготовка и сдача теплоузла: - проверка приборов; - гидропневматическая промывка системы	объект	1	40000	Май-июль 2026	Зам. директора по АХР	

отопления здания и теплового узла; - гидравлическое испытание системы отопления и теплового узла.						
--	--	--	--	--	--	--

### 3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1.	Пополнение аптечки первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России от 15.12.2020 № 1331 н	шт.	20	5000	По мере необходимости	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом, специалист по ОТ
2.	Периодические медицинские осмотры (обследование работников (Приказ Минздрав России от 28.01.2021 г. №29Н)	чел.	63	140000	Август-сентябрь 2026г	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом, специалист по ОТ
3.	Предварительные медицинские осмотры (обследование работников (Приказ Минздрав России от 28.01.2021 г. №29Н)	чел.	-		при приеме на работу	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом
4.	Проведение дезинсекции дератизации	объект	2	4000	2-3 квартал	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом
5.	Проведение противовирусных мероприятий	объект	2	2000	В течении года	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом, специалист по ОТ
6.	Прохождение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации всех работников учреждения	чел	63	55000	Ноябрь 2026г	Директор

### 4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

1.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых	чел.	-	30000	В течении года	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом
----	---	------	---	-------	----------------	--

	температурных условиях, спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты: -уборщика помещений -рабочего -водителя -сторож -вахтер							
2.	Обеспечение работников средствами коллективной защиты	чел	-	20000	в течение года	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом.		
3.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обеззараживающими средствами.	-	-	6000	постоянно	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом.		
4.	Приобретение дезинфицирующих средств			5000	постоянно	Зам. директора по АХР		
5.	Контроль состояния СИЗ	ед.			По необходимости			

#### 5. Мероприятия по пожарной безопасности

1.	Техническое обслуживание и перезарядка огнетушителей	шт.	24	5000	декабрь 2026	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом		
2.	Организация обучения работников мерам пожарной безопасности	чел.	63	-	1 раз в полугодие	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом		
3.	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся	чел.	-		По плану	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом		
4.	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации в соответствии с договором	объект	2	-	1 раз в квартал	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом		

5.	Освобождение запасных эвакуационных выходов от хранения хлама	объект	2	-	постоянно	Лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности	
6.	Техническое обслуживание и организация автоматического мониторинга сигналов удаленных систем пожарной сигнализации (передача извещений о пожаре) в соответствии с договором с НИС ЮГО-ЗАПАД	объект	2	-	В течение 2026 года	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом	