

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детский дом искусств «Ритм» г. Курска**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор Атрепьева Е.Г.
Приказ № 154а от 26.08.2025г

**ПЛАН
противопожарных мероприятий на 2025-2026 учебный год и плановый период 2026-2028гг**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	По окончании действия удостоверений (от 30.11.2023г) направить лиц, ответственных за пожарную безопасность на обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки «Специалист по пожарной профилактике»: - Дальнейшее повышение квалификации в области пожарной безопасности для лиц, ответственных за пожарную безопасность с периодичностью 1 раз в 5 лет	Декабрь 2028	Директор
2.	Приказы по пожарной безопасности	По мере необходимости	Директор
3.	Выполнить электродиагностические испытания и измерения электрооборудования, замеры сопротивления изоляции силовой и осветительной электропроводки помещений МБУДО «Дом искусств «Ритм»»	Июль 2026 (пр-т Хрущева 4А) Июль 2027 (ул. Пучковка, 51)	Зам. директора по АХР Заведующий филиалом
4.	Провести обработку деревянных конструкций помещения филиала огнезащитным составом (по завершению контрольных сроков (1 раз в 5 лет согласно технологической инструкции ТИ 2313-010-52470838 по применению лака огнезащитного для древесины и продуктов на ее основе «НЕГОРИН-ЛАК»)), или по результатам ежегодных испытаний и качества контроля огнезащитной обработки (срезы)	Следующий срок обработки июль 2029 Проведение инструментального контроля за качеством огнезащиты материалов, изделий, конструкций – август 2026	Заведующий филиалом
5.	Организовать санитарную уборку и вывоз мусора с территории	в течение года	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом
6.	Проведение повторного противопожарного инструктажа работников учреждения (не реже 1 раза в 6 месяцев).	В соответствии с графиком	Отв. за пожарную безопасность-Зам. директора по АХР, Заведующий филиалом
7.	Проведение противопожарного инструктажа с обучающимися (2 раза в год).	В соответствии с графиком	Педагогический состав
8.	Организовать и провести дополнительное обучение мерам пожарной безопасности обучающихся используя различные формы (беседы, лекции, конкурсы)	В течение учебного года согласно планам мероприятий	Зам. директора по ОМР, педагогический состав
9.	Организовать проведение контрольных тренировок по эвакуации обучающихся и персонала из учреждения в случае пожара.	В соответствии с графиком	Руководитель тренировок
10.	Провести техническое обслуживание и перезарядку огнетушителей.	Ежегодно Декабрь	Отв. за пожарную безопасность- Зам.директора по АХР, Заведующий филиалом
11.	Наличие и исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающие пути эвакуации и эвакуационные выходы, табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны	постоянно	Отв. за пожарную безопасность-Зам. директора по АХР, Зав. филиалом
12.	Наличие планов эвакуации при пожаре	Обновление в случае перепланировки	Отв. за пожарную безопасность-Зам. директора по АХР, Зав. филиалом

Заместитель директора по АХР

Призова И.Н.